

Số: 15/ KH-THLHP

Ph.Nghĩa Lộ, ngày 06 tháng 5 năm 2026

## **KẾ HOẠCH TỔ CHỨC TỔNG KẾT NĂM HỌC 2025 – 2026**

*Căn cứ Công văn số 4555/BGDĐT-GDPT ngày 05/8/2025 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục phổ thông năm học 2025-2026;*

*Căn cứ Kế hoạch số 114/KH-SGDĐT ngày 20/8/2025 của Sở GD&ĐT về tiếp tục nâng cao chất lượng giáo dục Mầm non, Tiểu học trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi, giai đoạn 2025-2030;*

*Căn cứ Kế hoạch số 654/SGDĐT-GDMNTH ngày 20/8/2025 của Sở GD&ĐT về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục Tiểu học năm học 2025-2026;*

*Căn cứ công văn số 950UBND-VHXXH ngày 24 tháng 4 năm 2026 của Ủy ban nhân dân phường Nghĩa Lộ về việc tổng kết năm học 2025 – 2026;*

Căn cứ Phương hướng nhiệm vụ năm học 2025-2026, Trường Tiểu học Lê Hồng Phong xây dựng kế hoạch Tổng kết năm học 2025 - 2026 cụ thể như sau:

### **I/ MỤC ĐÍCH , YÊU CẦU:**

#### **1. Mục đích:**

- Đánh giá kết quả tổ chức, thực hiện Kế hoạch giáo dục và các hoạt động của trường, của lớp trong năm học 2025 – 2026. Đồng thời, đề ra những giải pháp để phát triển nhà trường trong năm học đến.
- Biểu dương khen thưởng những học sinh có thành tích tốt trong năm học 2025 – 2026.

#### **2. Yêu cầu:**

- Buổi lễ được tổ chức trang trọng, chu đáo, ngắn gọn, đầy đủ nội dung.
- Tổ chức phải an toàn, tiết kiệm.

### **II/ NỘI DUNG:**

#### **1. Thời gian, hình thức tổ chức:**

- Lễ Tổng kết được tổ chức tại tập trung tại sân trường.
- Buổi sáng: Lúc 6 giờ 30 phút, ngày 26 tháng 05 năm 2026

#### **2. Đại biểu dự:**

- + Đại diện lãnh đạo Đảng ủy, UBND, UBMTTQVN và các ban ngành của phường
- + Lãnh đạo Phòng Văn hóa- Xã hội phường

- + Đại diện phụ huynh học sinh trường và các lớp
- + Đại diện các nhà tài trợ, mạnh thường quân
- + Toàn thể BGH, CBGV, NV, HS của trường

### 3. Nội dung:

- Văn nghệ chào mừng
- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu
- Báo cáo tổng kết năm học của trường
- Ý kiến của đại biểu, phụ huynh và học sinh (nếu có)
- Thông qua Quyết định công nhận học sinh lớp 5 hoàn thành chương trình Tiểu học.
- Trao quà của mạnh thường quân, Hội PH cho học sinh vượt khó học giỏi.
- Trao thưởng cho học sinh đạt giải phong trào cấp tỉnh, cấp quốc gia...
- Công bố các Quyết định khen thưởng và trao thưởng của nhà trường cho học sinh đạt thành tích xuất sắc năm học 2025 – 2026.

### III/ DỰ TRÙ KINH PHÍ:

(Có dự trù kinh phí kèm theo)

### IV/ TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Hiệu trưởng nhà trường chuẩn bị báo cáo tổng kết năm học của trường.
2. Bộ phận tổng hợp rà soát, kiểm tra và thực hiện việc cập nhật các thông tin có liên quan trên cơ sở dữ liệu ngành theo đúng quy định (*chất lượng giáo dục, đội ngũ, số trường, số lớp, học sinh, phòng học, kinh phí, rà soát số học sinh lưu ban...*).
3. Cô Anh Đào chuẩn bị kịch bản và dẫn chương trình Lễ Tổng kết.
4. Giao tổ HDNK phụ trách đội nghi lễ, tập 02 tiết mục văn nghệ chào mừng
5. Chi đoàn Thanh niên, giáo viên hỗ trợ trang trí, chuẩn bị phần thưởng...
6. Bộ phận kế toán chuẩn bị kinh phí cho buổi lễ.

Trên đây là kế hoạch tổ chức lễ Tổng kết năm học 2025 – 2026, đề nghị tất cả CBGV, nhân viên của trường thực hiện nghiêm túc.

#### Nơi nhận:

- Các bộ phận c/ môn;
- GV trường;
- Lưu VT

**HIỆU TRƯỞNG**  
  
**\*Phạm Thị Mỹ Hóa**