

Số: 16/KH - THLHP

Nghĩa Lộ, ngày 07 tháng 5 năm 2026

KẾ HOẠCH **Họp phụ huynh cuối năm học 2025 - 2026**

Căn cứ Thông tư 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ GD&ĐT ban hành Điều lệ ban đại diện cha mẹ học sinh; Căn cứ kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2025 - 2026 của nhà trường ;

Trường Tiểu học Lê Hồng Phong xây dựng kế hoạch họp phụ huynh học sinh cuối năm học 2025 - 2026 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Báo cáo đánh giá kết quả hoạt động giáo dục của nhà trường và của lớp trong học năm học đồng thời nêu phương hướng phối hợp công tác trong hè năm học 2025 - 2026.

Giúp phụ huynh học sinh nắm được tình hình học tập rèn luyện của con em mình và của tập thể lớp trong năm học từ đó có biện pháp phối hợp cùng nhà trường và GVCN để rèn luyện cho con em trong hè.

2. Yêu cầu

Các bộ phận có nhiệm vụ chuẩn bị chu đáo cho buổi họp phụ huynh đảm bảo an toàn, tiết kiệm.

GVCN cần có biện pháp để PHHS đi họp đầy đủ nhất có thể. Nếu trường họp bất khả kháng PHHS không đi họp được GVCN tổ chức trao đổi trực tiếp để PHHS nắm bắt được nội dung cuộc họp cuối năm học 2025-2026.

GVCN chuẩn bị chu đáo nội dung cuộc họp theo hướng dẫn của BGH (Slide power point trình chiếu và clip về trường, lớp); chú ý trong ứng xử giao tiếp đúng chuẩn mực với phụ huynh.

GVCN tạo không khí thoải mái, thân thiện, hợp tác chia sẻ trong cuộc họp, dự kiến một số tình huống để có phương án xử lý kịp thời, nếu phụ huynh nào có ý kiến ngoài phạm vi xử lý thì GVCN trao đổi với Ban giám hiệu để được giải quyết.

II. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM

Thời gian: Buổi sáng, ngày 24 tháng 05 năm 2026

- Họp Ban đại diện phụ huynh trường: Từ 7 giờ 00 – 8 giờ

- Họp phụ huynh các lớp: Từ 8 giờ 00 – 9 giờ 30

2. Địa điểm

Trường TH Lê Hồng Phong, phường Lê Hồng Phong, phường Nghĩa Lộ, Quảng Ngãi.

III. THÀNH PHẦN THAM DỰ

BGH, Ban ĐDCMHS trường, Giáo viên chủ nhiệm và cha mẹ học sinh của 28 lớp.

IV. NỘI DUNG

1. Họp Ban đại diện phụ huynh học sinh toàn trường (Từ 7 giờ đến 8 giờ)

- 7 giờ 00 – 7 giờ 05: Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu
- 7 giờ 05 – 7 giờ 15 : Báo cáo kết quả công tác năm học 2025-2026 của nhà trường
- 7 giờ 15 – 7 giờ 30: Báo cáo kết quả hoạt động của Hội cha mẹ học sinh.
- 7 giờ 30 - 7 giờ 40: Báo cáo thu-chi quỹ Hội
- 7 giờ 40 - 8h: Thảo luận, Kết luận

2. Họp phụ huynh các lớp (Từ 8 giờ đến 9 giờ 30)

- GVCN báo cáo tóm tắt kết quả thực hiện nhiệm vụ giáo dục của nhà trường trong năm học 2025 - 2026; nêu kế hoạch rèn luyện và các hoạt động trong hè 2026.

- Giáo viên chủ nhiệm báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2025 – 2026 của lớp mình.

- Ban Đại diện CMHS lớp báo cáo thu chi quỹ hội trong năm 2025- 2026. Các vấn đề liên quan, các khoản thu nộp trong năm học, chế độ của học sinh...

(GVCN chủ trì, nộp biên bản cho nhà trường)

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu nhà trường chuẩn bị báo cáo Tổng kết năm học 2025 – 2026 và kế hoạch công tác trong hè.

2. Ban đại diện CMHS trường chuẩn bị báo cáo kết quả hoạt động của Ban đại diện trường và phụ huynh lớp. Báo cáo tài chính của Hội

3. GVCN chuẩn bị báo cáo kết quả công tác của lớp, kế hoạch ôn tập, rèn luyện trong hè

4. Bộ phận văn phòng chuẩn bị nước uống, địa điểm phòng họp Đại diện phụ huynh...

5. Chi đoàn Thanh niên hỗ trợ hướng dẫn phụ huynh để xe ngay ngắn khi vào trường họp.

Trên đây là kế hoạch họp phụ huynh học sinh cuối năm học 2025 - 2026, đề nghị CBGV, NV thực hiện nghiêm túc./.

Nơi nhân:

- Chi bộ, BGH;
- Liên tịch nhà trường;
- GVCN lớp;
- Ban đại diện PH trường;
- Lưu VT

HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG
TIỂU HỌC
LÊ HỒNG PHONG

Phạm Thị Mỹ Hóa